

# 認定こども園青森ひかり 令和元年度 施設関係者評価 結果

《施設関係者評価項目》 5:とてもよい 4:よい 3:ふつう 2:あまりよくない 1:改善が必要

評価期間 令和2年3月23日～3月30日  
 評価者 父母の会代表者5名・5歳児保護者14名  
 評価方法 アンケート用紙記入、対面で協議 評価は平均点とした

		評価項目	評価
1	概要	園の理念、教育保育目標の周知	4.4
2		入園説明会や入園の際の説明や手続きについての対応	4.6
3	環境整備	園舎や施設設備（保育室内・手洗い場・トイレ等）	4.6
4		園庭・菜園について	4.7
5		駐車場の使いやすさなど	4.1
6		遊具・おもちゃ・絵本の整備について	4.5
7	保健安全管理	園舎や施設設備の安全管理について	4.6
8		避難訓練等による、安全教育の実施	4.6
9		日常の健康観察や感染症の情報提供・取組について	4.4
10		怪我や体調不良時の対処	4.2
11	職員	園長のリーダーシップ	4.4
12		職員の年齢構成（ベテラン・若手）のバランス	4.3
13		職員のチームワーク	4.2
14		職員の雰囲気	4.7
15		職員の印象(挨拶、電話対応など)	4.8
16		職員の言葉遣い(子どもの呼び方等)や態度、服装	4.6
17		先生の保育技術(子どもへの対応や取組みのやり方など)	4.9
18		子ども同士のトラブルが起こった時の対処	4.6
19	活動面	行事について	4.6
20		園外保育やクッキング等の体験活動	4.8
21		知育的な取り組み	4.6
22		講師等の教室(英語、スイミング、絵画など)	4.7
23		菜園活動	4.9
24	給食等	給食の献立内容や量、味について	4.6
25		手作りおやつと内容について	4.7
26		離乳食の対応について	4.4
27		食物アレルギーの対応について	4.4
28	保護者支援	延長保育・一時預かりの実施	4.7
29		園と保護者のコミュニケーション(送迎時、お便り帳など)	4.7
30		年2回のクラス懇談会や二者面談	4.5
31		園だより・クラス便りでの園に関する様々な情報提供の実施	4.7
32		ICTアプリによる利用（一斉配信・写真販売・欠席お迎え申請）	4.7
33		給食試食の実施・献立レシピの配布	4.8
34		意見・相談への園の対応	4.7
35		地域の親子向けの園庭開放・子育て支援活動について	4.7
36	諸費用	諸費用(園で徴収する給食代、個人負担の教材費等)	4.6
37		1号認定の預かり保育の時間や費用	4.6
38		延長保育の時間や費用、おやつなどについて	4.2

